**放心消费品牌单位**

**申 请 书**

**( 年度 ）**

企业名称（盖章）：

企业统一社会信用代码：

申报产品或服务名称：

住所：

生产经营场所：

填报时间： 年 月 日

**陕西省企业品牌建设促进会**

**陕西省质量管理和质量保证标准化技术委员会**

企业综述

|  |
| --- |
| （介绍企业基本情况，近几年生产经营、开拓国际国内市场、品牌建设、技术创新、产品质量、人才队伍建设等情况，限3000字以内） |

企业基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企 业 名 称 |  | | |
| 详 细 地 址 |  | | |
| 企业法定代表人 |  | 邮政编码 |  |
| 申报联系人及是否经过申报培训 |  | 联系电话和电子邮箱 |  |
| 登记注册类型 |  | 控股和上市情况 |  |
| 企业成立时间 |  | 企业注册资本（万元） |  |
| 企业主要经营范围 |  | 主要产品名称 |  |
| 企业有无品牌管理机构 |  | 企业有无首席品牌官、品牌官、品牌专员 |  |
| 申报品牌类型 |  | 是否独立或联合建立党组织 |  |

**目录**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 有 | 无 | 页码 |
| 1 | 营业执照复印件 |  |  |  |
| 2 | 提供注册商标复印件 |  |  |  |
| 3 | 主营范围设计许可项目的，提交有关部门的批准文件或者许可证明复印件或许可证明 |  |  |  |
| 4 | 单位负责人签署的材料真实，合法有效及守法经营的承诺书（见附件1） |  |  |  |
| 5 | 经办人员证明文件（加盖公章）；经办人员身份证复印件（本人签字）和联系方式（见附件2） |  |  |  |
| 6 | 单位品牌建设规划书 |  |  |  |
| 7 | 放心消费品牌单位标识系统（名称、广告语等）的证明 |  |  |  |
| 8 | 利用各种媒介进行品牌宣传与推广活动的证明 |  |  |  |
| 9 | 在消费场所进行品牌宣传的证明 |  |  |  |
| 10 | 老字号认定品牌联营的证明 |  |  |  |
| 11 | 政府各级部门颁发的质量、安全、卫生、诚信有关的奖项证明 |  |  |  |
| 12 | 放心消费单位在消费者全体中有较高知名度和忠诚度，提交相关的证明 |  |  |  |
| 13 | 进货查验、索证索票、产品进入制度；质量自我合格标准；及执行情况的证明；进货记录台账，检验报告 |  |  |  |
| 14 | 产品售后服务标准及执行情况证明 |  |  |  |
| 15 | 提供产品生产标识、合格、合法销售证明材料 |  |  |  |
| 16 | 提供产品标准 |  |  |  |
| 17 | 实施产品或服务质量监督举报奖励制度设立并落实的证明 |  |  |  |
| 18 | 网站宣传符合法规，提供图片材料 |  |  |  |
| 19 | 具有生产能力设施设备，提供图片正面材料 |  |  |  |
| 20 | 生产设施运行完好图片材料 |  |  |  |
| 21 | 经营场所符合行业规范要求的证明 |  |  |  |
| 22 | 设施设备安全运行记录证明 |  |  |  |
| 23 | 经营场所卫生、整洁、舒适，有人性化便民设施，符合安全规范要求的证明 |  |  |  |
| 24 | 经营场所设置提示人身财产安全的显著警示标志证明 |  |  |  |
| 25 | 经营场所安全防护措施证明 |  |  |  |
| 26 | 在显著位置公开悬挂营业执照、经营许可、诚心消费承诺书的证明 |  |  |  |
| 27 | 单位及人员具备的相关资质、资格公开的证明 |  |  |  |
| 28 | 制定并执行诚信经营管理制度的证明 |  |  |  |
| 29 | 无虚假宣传证明材料 |  |  |  |
| 30 | 提供推广销售短信，宣传资料证明材料 |  |  |  |
| 31 | 提供公平、诚信证明材料 |  |  |  |
| 32 | 明示厂名、厂址、品名证明材料 |  |  |  |
| 33 | 提供无随意加价销售的证明材料和专人负责的售后服务人员的姓名、职务证明 |  |  |  |
| 34 | 首席负责制、限时办结制等服务制度 |  |  |  |
| 35 | 公平交易，按合同法交易的证明材料（提供首页和尾页） |  |  |  |
| 36 | 计量设施保障相关材料 |  |  |  |
| 37 | 预收款履行期限和方式及风险预警等建立消费投诉处理机制证明（专人负责处理流程投诉） |  |  |  |
| 38 | 线上线下销售售后服务制度及消费投诉处理率100%，处理满意率90%以上的证明（要有台账） |  |  |  |
| 39 | 问责、限时办结制度及投诉处理结果及时公开的证明（建立台账） |  |  |  |
| 40 | 提供售后退换货制度（提供首页和尾页） |  |  |  |
| 41 | 提供缺陷产品召回补救制度 |  |  |  |
| 42 | 投诉处理95%以上的证明（建立台账） |  |  |  |
| 43 | 获得省部级以上奖励证明 |  |  |  |
| 44 | 获得各级标准化、规范化奖励的证明 |  |  |  |
| 45 | 各类认证的证明，产品质量标准、管理标准有无 |  |  |  |
| 46 | 承诺并执行服务承诺制度证明 |  |  |  |
| 47 | 固定资产总值、企业管理人员数、企业工作人员数（见附件3） |  |  |  |
| 48 | 企业三年来产品总销售收入、利润总额、纳税总额统计表（附财务审计报告首页复印件）（见附件4） |  |  |  |
| 49 | 产品（国际、国内、省内、市内）销售情况统计表（见附件5） |  |  |  |

**备注：**

**1.有资料在“有”下面打“√”；**

**2.无资料在“无”下面打“×”；**

**3.需说明材料的提供佐证材料。**

**评审意见**

|  |
| --- |
| 陕西品牌评价专业委员会  评审意见：  （签字）  年    月   日 |
| 省品牌评价监管委员会意见：  （盖章）  年    月   日 |
| 省品促会评审意见：  （盖章）  年  月  日 |

**放心消费品牌单位提交材料**

**清单**

1.营业执照复印件；

2.提供注册商标复印件；

3.主营范围设计许可项目的，提交有关部门的批准文件或者许可证明复印件或许可证明；

4.单位负责人签署的材料真实，合法有效及守法经营的承诺书（见附件1）；

5.经办人员证明文件（加盖公章）；经办人员身份证复印件（本人签字）和联系方式（见附件2）；

6.单位品牌建设规划书；

7.放心消费品牌单位标识系统（名称、广告语等）的证明；

8.利用各种媒介进行品牌宣传与推广活动的证明；

9.在消费场所进行品牌宣传的证明；

10.老字号认定品牌联营的证明；

11.政府各级部门颁发的质量、安全、卫生、诚信有关的奖项证明；

12.放心消费单位在消费者全体中有较高知名度和忠诚度，提交相关的证明；

13.进货查验、索证索票、产品进入制度；质量自我合格标准；及执行情况的证明；进货记录台账，检验报告；

14.产品售后服务标准及执行情况证明；

15.提供产品生产标识、合格、合法销售证明材料；

16.提供产品标准；

17.实施产品或服务质量监督举报奖励制度设立并落实的证明；

18.网站宣传符合法规，提供图片材料；

19.具有生产能力设施设备，提供图片正面材料；

20.生产设施运行完好图片材料；

21.经营场所符合行业规范要求的证明；

22.设施设备安全运行记录证明；

23.经营场所卫生、整洁、舒适，有人性化便民设施，符合安全规范要求的证明；

24.经营场所设置提示人身财产安全的显著警示标志证明；

25.经营场所安全防护措施证明；

26.在显著位置公开悬挂营业执照、经营许可、诚心消费承诺书的证明；

27.单位及人员具备的相关资质、资格公开的证明；

28.制定并执行诚信经营管理制度的证明；

29.无虚假宣传证明材料；

30.提供推广销售短信，宣传资料证明材料；

31.提供公平、诚信证明材料；

32.明示厂名、厂址、品名证明材料；

33.提供无随意加价销售的证明材料和专人负责的售后服务人员的姓名、职务证明；

34.首席负责制、限时办结制等服务制度；

35.公平交易，按合同法交易的证明材料（提供首页和尾页）；

36.计量设施保障相关材料；

37.预收款履行期限和方式及风险预警等建立消费投诉处理机制证明（专人负责处理流程投诉）；

38.线上线下销售售后服务制度及消费投诉处理率100%，处理满意率90%以上的证明（要有台账）；

39.问责、限时办结制度及投诉处理结果及时公开的证明（建立台账）；

40.提供售后退换货制度（提供首页和尾页）；

41.提供缺陷产品召回补救制度；

42.投诉处理95%以上的证明（建立台账）；

43.获得省部级以上奖励证明；

44.获得各级标准化、规范化奖励的证明；

45.各类认证的证明，产品质量标准、管理标准有无；

46.承诺并执行服务承诺制度证明；

47.固定资产总值、企业管理人员数、企业工作人员数（见附件3）；

48.企业三年来产品总销售收入、利润总额、纳税总额统计表（附财务审计报告首页复印件）（见附件4）；

49.产品（国际、国内、省内、市内）销售情况统计表（见附件5）。

以上所有材料加盖企业公章。

备注：

1.以上各项未注明提交复印件的，原则上应提交原件；提交复印件的，均需加盖公章并署名“与原件一致”；某一事项复印件材料页码较多时，在首页加盖公章并署名“与原件一致”，同时加盖骑缝章

2.整理装订申请资料时，请按材料目录序号的顺序装订；资料装订后页码可手工标注。

附件1：

**承诺书**

本单位郑重承诺：本次申请品牌评价提交的所有材料均真实、合法、有效，如有虚假，因此产生的法律责任由本单位全部承担。

本单位守法经营，三年来，未发生重大安全、环保和质量事故和消费者投诉、败诉案件，单位或法定代表人无不良信用记录。

法定代表人：（签字）

（加盖公章）

年 月 日

附件2：

**经办人员证明**

陕西省企业品牌建设促进会：

兹委托XXX(XXX身份证号码)办理申报品牌的相关工作，请予以接洽为谢！

特此证明

法定代表人签字：

单位盖章（公章）：

×年×月×日

附:经办人员身份证复印件（粘贴）

经办人联系电话：

附件3：

固定资产总值、企业管理人员数、企业工作人员数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指标内容 | （ ）年 | （ ）年 | （ ）年 |
| 固定资产总值（万元） |  |  |  |
| 企业管理人员数 |  |  |  |
| 企业工作人员数 |  |  |  |

附件4：

企业三年来产品总销售收入、利润总额、纳税总额统计表 （附财务审计报告首页复印件）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指标内容 | （ ）年 | （ ）年 | （ ）年 |
| 企业产品总销售收入  （万元） |  |  |  |
| 企业产品利润总额收入  （万元） |  |  |  |
| 企业纳税总额 （万元） |  |  |  |

附件5：

产品（国际、国内、省内、市内）销售情况统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | （ ）年 | | | | （ ）年 | | | | （ ）年 | | | |
| 国 际 | 国 内 | 省 内 | 市  内 | 国 际 | 国 内 | 省 内 | 市 内 | 国 际 | 国 内 | 省 内 | 市 内 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |